

**ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CENTRAL NACIONAL
SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL
CELEBRADA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023**

En la ciudad de Panamá, República de Panamá, a los 30 días del mes de noviembre de 2023, siendo las 7 pm. se celebró la Reunión Ordinaria virtual del Comité Central Nacional de la Cruz Roja Panameña, sociedad inscrita a ficha C-714, Rollo 0164, Imagen 0017, actualizada al rollo 2488, imagen 27 en la Sección Mercantil del Registro Público.

En sesión ordinaria de la Comité Central actuando como Presidente Nacional el señor Elías Ricardo Solís González y como Secretaria Nacional la señora Thalia Bernal; ambos titulares de dicho cargo.

Acompañados de los siguientes miembros:

| | | |
|-------------------|---|--------------------------------|
| Renaldo Bedoya | – | Primer Vicepresidente Nacional |
| Boris Bazán | – | Tesorero Nacional |
| Sergio Blake | - | Sub secretario Nacional |
| Rafael Guerrero | - | Fiscal Nacional |
| Eny Serrano | - | Vocal Nacional |
| Larissa Rodríguez | – | Directora General |

Miembros de la Comunidad

Francisco Fong
Miguel Jaén
Benigno Delgado
Mariana Nuñez
Irene Perurena
Regina de Liakopulos
Jair Urriola
Nicolasa Terreros
Jorge Fernández U.

Directores de Organismos

| | |
|-----------------|---|
| Ruth Pérez | Directora Nacional del Organismos de Damas Voluntarias |
| Grettel Pérez | Directora Nacional del Cuerpo de Socorrismo |
| Sergio Jáen | Director Nacional del Organismo de Juventud |
| Emilio Saldaña | Directora Nacional del Organismo de Legión de Voluntarios |
| Rafael Guerrero | Director Nacional del Cuerpo K-SAR |

Coordinadores Regionales

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| Belisario Morales | Coordinador de la Región No.1 |
| Elicer Ramos | Coordinador de la Región No.2 |
| Alvin Sánchez | Coordinador de la Región No.3 |

4



Miembros Administrativos

Japhet Santamaría – Sub Director General

Sayda Chuljak - Coordinadora General

Con excusa: Pauline Jácome- Sub tesorera Nacional

Jair Urriola-Miembro de la Comunidad.

Se realiza la verificación del quórum reglamentario, cumpliéndose así y confirmado por la Secretaria Nacional; se procede a la aprobación del orden del día.

Orden del Día

1. Propuesta de Presupuesto institucional 2024
2. Propuesta de Política Nacional CEA (Rendición de Cuentas y participación comunitaria)
3. Poderes de firma en las cuentas bancarias institucionales (artículo 45.9 del Estatuto).

Siendo aprobado el orden del día; el presidente nacional consulta a los miembros presentes si están de acuerdo con la agenda propuesta, para proceder con la aprobación.

Acto seguido se aprueba el orden del día y se procede a la presentación de los puntos de agenda.

1. Propuesta de Presupuesto Institucional 2024

El presidente Nacional inicia la sesión dándole la bienvenida a los nuevos Miembros del Comité Central y un breve resumen. Explica a los asistentes que los Miembros del Comité Central tienen voz y voto que en la sala nos acompañan la Directora General y el Asesor Luis Coronell con voz. Adicional el Sub Director General y la Coordinadora General. Dentro de la reunión también estarán participando el Jefe de Proyectos y el Coordinador CEA.

Se estará presentando la propuesta de presupuesto Institucional para el 2024 el cual ya fue aprobado en JDN, de ahí estaremos presentándolo a la Asamblea General el día 5 de diciembre 2023.

Elías Solís-presidente Nacional: realiza un breve resumen sobre el Fondo de señoreaje.

Fue gestionado para la acuñación de dos monedas institucionales en conmemoración al Centenario 2017 de la Cruz Roja Panameña y se recibió el dinero en marzo 2020 recibiendo 2.7 millones de los cuales por tema de pandemia se depositaron en un Plazo Fijo en el Banco General, recibiendo luego la instrucción de la Contraloría de que se depositara en la cuenta Institucional. También hemos recibido del Banco Nacional dinero sobre la venta de Monedas de colección que se encuentra en el Banco Nacional.

Sede la Palabra a la Directora General Larissa Rodríguez para la presentación de la Propuesta de Presupuesto Institucional 2024.

La Directora General inicia con la Propuesta de Presupuesto Institucional 2024.
Explica que su proyección para 2024.

Propuesta Presupuesto 2024 Premisas para estimación de los ingresos

| | Presupuesto 2024 (B./.) | Real 2023 (B./.) (O,N,D proyectado) | Real 2022 (B./.) | Real 2021 (B./.) | Real 2020 (B./.) | Real 2019 (B./.) | | Comentarios |
|--|----------------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------|--------------------------------|
| Ingresos de Autogestión | 179,300 | 153,135 | 113,296 | 59,796 | 70,291 | 161,169 | | |
| Servicios de Ambulancia (cobertura de eventos; traslados) | 30,000 | 22,306 | 20,186 | 3,391 | 3,026 | 36,685 | 34% | 34% incremento vs año anterior |
| CENACAP | 125,300 | 105,804 | 80,000 | 42,470 | 46,262 | 82,803 | 18% | 18% incremento vs año anterior |
| Albergue del adulto mayor (aporte de algunos adultos mayores) | 24,000 | 25,025 | 13,110 | 13,935 | 17,343 | 19,329 | -4% | Se mantiene |
| Ingresos por Subsidios Gubernamentales | 976,092 | 965,627 | 950,064 | 722,846 | 1,261,375 | 959,341 | | |
| Convenio con MIDES para programa BS (planilla Albergue y Hogar) | 276,000 | 276,000 | 276,000 | 276,000 | 275,675 | 276,000 | 0% | Según convenio firmado |
| JCI, LNB - (Ley N. 126 del 31 dic. 2013) | 590,325 | 562,214 | 422,551 | 224,862 | 641,944 | 651,465 | 5% | Proyección según datos INEC |
| JCI - (Resolución 059 de 26 de julio de 1999) | 109,767 | 107,615 | 103,057 | 61,339 | 119,261 | 0 | 2% | Proyección según datos INEC |
| Aportes de Fondo Señoreaje | | 19,798 | 148,456 | 160,645 | | | | |
| Otros Ingresos | 215,466 | 98,619 | 20,785 | 207,000 | 68,538 | 87,154 | | |
| Donaciones Varias | 48,505 | 67,226 | 20,785 | 0 | 68,538 | 87,154 | -28% | |
| Ingreso año anterior | 166,961 | 31,394 | | 207,000 | | | 432% | |
| TOTAL DE INGRESOS | 1,370,858 | 1,217,381 | 1,084,146 | 989,642 | 1,400,204 | 1,207,664 | | |

Propuesta Presupuesto 2024 Premisas para estimación de los gastos

| Gastos | Presupuesto 2024 (B./.) | Real 2023 (B./.) (O,N,D proyectado) | Real 2022 (B./.) | Real 2021 (B./.) | Real 2020 (B./.) | Real 2019 (B./.) | Columna2 | Comentarios |
|---------------------------------|----------------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------|---|
| ORGANOS DE GOBIERNO | 59,923 | 36,171 | 37,399 | 8,899 | 20,141 | 189,222 | 66% | Se mantienen los gastos 2022; se incorpora: Dieta del PN Se incluye para reuniones estatutarias 2 participantes por gobernanza |
| GESTION | 626,962 | 466,332 | 537,405 | 546,491 | 654,639 | 645,276 | 34% | Ver detalle de posiciones nuevas y las que pasan a ser financiadas por SN (antes proyectos). Se refuerza el monto asignado para mantenimientos |
| cenacap | 87,578 | 69,610 | | | | | 26% | |
| ALBERGUE DEL ADULTO MAYOR | 144,893 | 134,616 | 131,002 | 135,359 | 162,907 | 160,979 | 8% | Se refuerza el monto asignado para vivieres, medicamentos y mantenimiento infraestructura |
| HOGAR DE LA NIÑEZ | 225,431 | 212,383 | 217,532 | 211,091 | 227,884 | 276,925 | 6% | Se refuerza el monto asignado para vivieres, medicamentos y mantenimiento infraestructura |
| ORGANISMOS - COMITES | 163,894 | 131,308 | 128,365 | 122,378 | 160,849 | 254,052 | 25% | Dos posiciones nuevas. Se refuerza el monto asignado para operativos |
| Reserva año siguiente | 62,177 | 166,961 | | | | | -63% | |
| TOTAL GASTOS PROGRAMADOS | 1,370,858 | 1,217,381 | 1,051,793 | 1,024,218 | 1,226,419 | 1,526,454 | 13% | |

21

Propuesta Presupuesto 2024

| Departamento | CARGO | Salario Mensual | Gran Total | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | STATUS |
|--------------------------|---|-----------------|------------|--------------------------|------------|
| IT | ANALISTA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION | 1,100.00 | 16,390.33 | CRP | MOVIMIENTO |
| COMITES | SEC. ADM. COMITÉ ISLA BOCAS | 605.00 | 9,014.68 | CRP | NUEVA |
| COMITES | SECRETARIA ADM. COMITÉ SANTIAGO | 605.00 | 9,014.68 | CRP | NUEVA |
| COMPRAS | JEFA DE COMPRAS | 1,400.00 | 20,860.42 | CRP | MOVIMIENTO |
| CONTABILIDAD | ASISTENTE CONTABLE | 950.00 | 10,528.79 | CRP | MOVIMIENTO |
| COMUNICACIONES | COORDINADOR DE COMUNICACIONES | 1,000.00 | 14,900.30 | CRP | MOVIMIENTO |
| PMER | OFICIAL DE PMER | 1,750.00 | 15,372.23 | CRP | MOVIMIENTO |
| RECURSOS HUMANOS | JEFA DE RECURSOS HUMANOS | 1,500.00 | 13,176.20 | CRP | MOVIMIENTO |
| PGI | PUNTO FOCAL PGI | 1,000.00 | 14,900.30 | CRP | NUEVA |
| DIRECCIÓN | ASISTENTE DE DIRECCIÓN | 900.00 | 13,410.27 | CRP | NUEVA |
| MOVILIZACION DE RECURSOS | MOVILIZACIÓN DE RECURSOS | 1,500.00 | 22,350.45 | CRP | NUEVA |
| Planificación | Jefe de planificación | 1,800.00 | 26,820.54 | CRP | NUEVA |

SOCIEDAD NACIONAL 2023 y 2024

| 2023 | | | | | | 2024 | | | | | | | |
|-------------------------|---------|----------|-------------------|---------|------------------|---------------|-------------------------|---------|----------|-------------------|---------|------------------|---------------|
| | GESTION | ALBERGUE | HOGAR DE LA NIÑEZ | COMITES | ORGANOS GOBIERNO | Total general | Etiquetas de fila | GESTION | ALBERGUE | HOGAR DE LA NIÑEZ | COMITES | ORGANOS GOBIERNO | Total general |
| INGRESO | 763,448 | 121,625 | 184,400 | | | 1,069,473 | INGRESO | 748,597 | 120,600 | 184,400 | | | 1,053,597 |
| INGRESO GUB | 680,869 | 96,600 | 179,400 | | | 956,869 | INGRESO GUB | 700,092 | 96,600 | 179,400 | | | 976,092 |
| INGRESO | 51,186 | 25,025 | 5,000 | | | 81,211 | INGRESO | 48,505 | 24,000 | 5,000 | | | 77,505 |
| APORTE CENACAP A SN | 31,394 | | | | | 31,394 | APORTE CENACAP A SN | | | | | | |
| INGRESO AMBULANCIA | | | | | | | INGRESO AMBULANCIA | | | | | | |
| GASTO | 446,534 | 134,616 | 212,383 | 131,308 | 36,171 | 961,012 | GASTO | 626,962 | 144,893 | 225,431 | 163,894 | 59,923 | 1,221,103 |
| COSTOS PERSONAL | 292,290 | 98,793 | 173,819 | 107,870 | | 672,772 | COSTOS PERSONAL | 451,558 | 102,394 | 178,133 | 122,218 | | 854,303 |
| MANTENIMIENTOS | 38,956 | 5,716 | 6,540 | | 678 | 51,890 | MANTENIMIENTOS | 46,332 | 8,982 | 12,080 | | 700 | 68,094 |
| AUMENTOS | 4,211 | 22,585 | 12,225 | 5,422 | 103 | 44,547 | AUMENTOS | 4,272 | 24,192 | 14,952 | 10,000 | 108 | 53,524 |
| APOYO | | | 795 | 1,137 | 165 | 2,096 | APOYO | | | 800 | 1,800 | 168 | 2,768 |
| ASEO | 1,155 | 1,099 | 1,548 | | | 3,802 | ASEO | 1,400 | 2,000 | 1,600 | | | 5,000 |
| COMBUSTIBLE | 8,753 | 884 | 3,632 | 198 | 2,848 | 16,315 | COMBUSTIBLE | 10,000 | 1,000 | 4,000 | | 2,600 | 17,600 |
| GASTOS OFICINA | 3,272 | 366 | 370 | 257 | 848 | 5,113 | GASTOS OFICINA | 3,345 | 372 | 372 | 96 | 781 | 4,966 |
| INSUMOS MEDICOS | 549 | 527 | 6,053 | 62 | | 7,191 | INSUMOS MEDICOS | | 600 | 6,000 | | | 6,600 |
| INTERNET | 8,612 | 583 | 1,403 | | | 10,598 | INTERNET | 8,484 | 636 | 1,414 | | | 10,534 |
| MULTAS | 5,129 | | | | | 5,129 | MULTAS | | | | | | |
| OPERATIVOS | | | | 12,209 | | 12,209 | OPERATIVOS | | | | 29,600 | | 29,600 |
| PASAJE AEREO | 1,515 | | | | | 1,515 | PASAJE AEREO | 1,600 | | | | | 1,600 |
| RADIO Y COM | 18,000 | | | | | 18,000 | RADIO Y COM | 18,000 | | | | | 18,000 |
| REUNIONES | 1,500 | | | 3,270 | 12,489 | 17,259 | REUNIONES | 1,500 | | | | 19,310 | 20,810 |
| SEGUROS | 18,689 | 400 | | | 227 | 19,316 | SEGUROS | 30,900 | 400 | | | 300 | 31,600 |
| servicios profesionales | 530 | | | | | 530 | servicios profesionales | | | | | | |
| TELEFONIA | 315 | 53 | 38 | | 1,277 | 1,683 | TELEFONIA | 1,005 | 648 | | | 1,272 | 2,925 |
| TRAMITES LEGALES | 28,431 | | 74 | 136 | 21 | 28,662 | TRAMITES LEGALES | 19,154 | | 100 | 120 | | 19,374 |
| TRANSPORTE | 2,659 | 1,364 | 1,377 | 695 | | 6,293 | TRANSPORTE | 2,712 | 1,368 | 1,380 | | 484 | 5,944 |
| VIATICOS INT | 7,471 | | | | 7,795 | 15,266 | VIATICOS INT | 22,200 | | | | 8,600 | 30,800 |
| VIATICOS NAC | 4,182 | 2,245 | 4,115 | 51 | 1,524 | 12,117 | VIATICOS NAC | 4,100 | 2,300 | 4,200 | 60 | 1,600 | 12,260 |
| VISIBILIDAD | 314 | | 395 | | | 709 | VISIBILIDAD | 400 | | 400 | | | 800 |
| DIETA PN | | | | | 8,000 | 8,000 | DIETA PN | | | | | 24,000 | 24,000 |

29

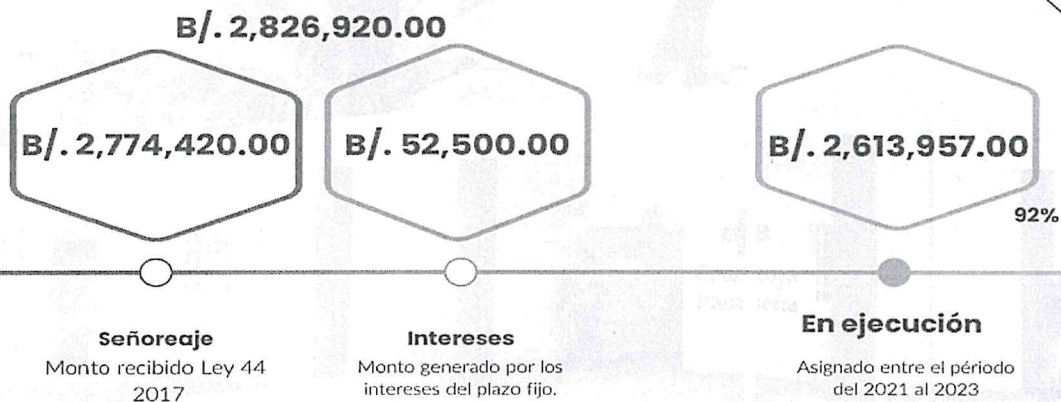


CENACAP

| Etiquetas de fila | Suma de 2023 | Suma de 2024 |
|-------------------|--------------|--------------|
| INGRESO | 128,110 | 155,300 |
| AMBULANCIA | 22,306 | 30,000 |
| CENACAP | 105,804 | 125,300 |
| COSTO | 24,227 | 31,060 |
| AMBULANCIA | 4,685 | |
| CENACAP | 19,542 | 31,060 |
| GASTO | 45,383 | 56,518 |
| COSTOS PERSONAL | 32,710 | 43,211 |
| ALIMENTOS | 72 | 76 |
| APOYO | 1,261 | 1,324 |
| ASEO | 45 | 47 |
| CAPACITACION | 2,484 | 2,608 |
| CARGOS BANCARIOS | 39 | 41 |
| COMBUSTIBLE | 343 | 360 |
| GASTOS DE OFICINA | 26 | 27 |
| MANTENIMIENTOS | 7,055 | 7,408 |
| REUNIONES | 280 | 294 |
| TELEFONÍA | 48 | 50 |
| TRAMITES LEGALES | 80 | 84 |
| VIATICOS | 942 | 989 |
| Total general | 197,720 | 242,878 |

BORRADOR EN REVISION

FONDO SEÑOREAJE





PRESUPUESTO 2024



| | TOTAL 2024 B/. | 109,794.00 |
|--|----------------------------------|-------------------|
| Comité, Organismos y otras áreas | Presupuesto Asignado 2024 | |
| Comité Santamaria | B/. | 15,000.00 |
| Mejoras a flota vehicular CRPA | B/. | 5,000.00 |
| Seguros de contenido e incendio (24 comites y Sociedad Nacional) anual | B/. | 6,000.00 |
| Mejora y reordenamiento a Sistema electrico en sede central | B/. | 15,000.00 |
| Salario Coordinador Señoreaje | B/. | 40,550.00 |
| Salario Analista de compras | B/. | 16,720.00 |
| Salario Analista de contabilidad | B/. | 10,024.00 |
| Compra de equipo de oficina para personal de señoreaje | B/. | 1,500.00 |

29



FONDOS SIN EJECUTAR



| | |
|--|---------------|
| Comité Changuinola | B/. 50,000.00 |
| Comité David | B/. 20,000.00 |
| Comité Boquete | B/. 60,106.15 |
| Comité Santiago | B/. 85,000.00 |
| Comité Aguadulce | B/. 178.74 |
| Comité La Chorrera | B/. 566.50 |
| Comité Colón | B/. 4,618.30 |
| Comité Chepo | B/. 60,000.00 |
| Tiendita Cruz Roja Panameña | B/. 711.80 |
| Comité San Martín | B/. 2,885.36 |
| Salario administrativos (Gerente, Analista compra, contable) | B/. 5,624.18 |
| Giras (Viatico, movilización, Hospedaje) | B/. 6,504.60 |

FONDOS SIN EJECUTAR



| | |
|--|-------------------|
| Asignado a Operación de sede central | B/. 10,923.78 |
| Capacitaciones Socorrismo | B/. 19,055.20 |
| Capacitaciones Damas Voluntarias | B/. 7,000.00 |
| Capacitaciones Legion de Voluntarios | B/. 7,000.00 |
| Capacitaciones Juventud | B/. 11,000.00 |
| Capacitaciones Ksar | B/. 3,000.00 |
| Capacitaciones Personal de Gestion | B/. 7,000.00 |
| Capacitacion Integral para voluntarios de Darien | B/. 15,000.00 |
| Compra de equipo para respuesta de emergencia y desastre | B/. 100,000.00 |
| Gastos Legales | B/. 7,096.70 |
| Imprevisto | B/. 27,396.83 |
| TOTAL B/. | 510,668.14 |

89



ACUÑACION DE MONEDAS

| Cantidad de Monedas |
|---|
| • 2000 monedas (1000 de cada acuñación) |
| Noviembre 2020 |
| • Se recibe la suma de B/. 22,320.00 • Venta de 372 |
| Diciembre 2022 |
| • Se recibe la suma de B/. 6,900.00 • Venta de 115 monedas |
| Abril 2023 |
| • Se recibe la suma de B/. 4140 • Venta de 69 monedas |

1444 Monedas por vender que representan B/. 86,640.00



Se abre el periodo de preguntas sobre el Presupuesto de Inversión y la ejecución del Fondo del Señoreaje

Boris Bazán-Tesorero Nacional: Se debe realizar un reforzamiento en buscar el fortalecimiento de la Sociedad Nacional con fondos de libre disposición para que no sea fondos Estatales. La movilización de recursos es necesaria.

Presidente Nacional: Aporta que el Movimiento tiene reuniones Estatuarias, Consejo de delegados cada 2 años y cada 4 años Conferencia Internacional de la Cruz Roja en la ultima asistente los tres componentes del Movimiento más los representantes de estados. La Federación sufraga los fondos de algunas miembros y por tal motivo se coloca en el presupuesto para poder asistir ya que se toman decisiones importantes.

Alvin Sánchez-presidente del Comité local de San Miguelito-Coord Región 3: Consulta sobre el rubro de presupuesto sobre multas.

Larissa Rodríguez-Directora General: Aclara el tema que por motivos de cambio de personal en el Departamento de Contabilidad se omitió el envío de unas sustentaciones que nos costó las multas.

Presidente Nacional: Indica que los fondos de señoreaje no ejecutados deben a tramites de traspasos de tierras ya que no se puede realizar ninguna inversión en terrenos o bienes que no son de propiedad de la Cruz Roja Panameña.

Se somete a votación el presupuesto de la Sociedad Nacional.

Se aprueba por unanimidad.

21

2. Propuesta de Política Nacional CEA

.Presidente Nacional solicita a Yovani Gutierrez-Coordenador de CEA para que de la presentación de la propuesta y explique el significado de la misma

El objetivo de la política de CEA es adoptar un enfoque más sistemático y planificado para involucrar a las comunidades y garantizar una rendición de cuentas consistente y de alta calidad en todos nuestros programas y operaciones. Al institucionalizar CEA en nuestras formas de trabajo, la Cruz Roja Panameña podrá:

- Mejorar su comprensión del contexto y las necesidades de la comunidad, tanto interna como externa.
- Tener programas y operaciones más eficaces y efectivos. ● Contribuir a fortalecer la apropiación y la resiliencia de la comunidad.
- Generar confianza, acceso y aceptación en las comunidades a las que brindamos apoyo.
- Defender los compromisos del Movimiento respecto a la rendición de cuentas.
- Fortalecer la reputación de la Sociedad Nacional con las comunidades, los donantes y los socios. A través de esta política, la Cruz Roja Panameña:
 - Establecerá su compromiso con la participación comunitaria y la rendición de cuentas ante las comunidades con las que se trabaja.
 - Proporcionará al personal y voluntariado una guía clara sobre lo que se espera de ellos en relación con CEA, incluidas las funciones y responsabilidades de los diferentes departamentos y niveles de toma de decisiones.
 - Describe cómo debe integrarse CEA en otros documentos de la Sociedad Nacional, incluidos el plan estratégico, los planes anuales, las propuestas y otras políticas y directrices.
 - Identifica el apoyo, los recursos y el plan operativo para garantizar que esta política se pueda implementar dentro de Cruz Roja Panameña.

Esta política se aplica a;

- Todo el personal y los voluntarios que trabajan para la Cruz Roja Panameña.
- Todos los miembros de Gobernanza de la Cruz Roja Panameña.
- Socios y Donantes de la Cruz Roja Panameña, en tanto la Sociedad Nacional adopte el rol de implementadora de proyectos financiados por aquellos en Panamá. Si bien esta política abarca todos los ámbitos y espacios en los que la Cruz Roja Panameña despliega su acción y respuesta humanitaria, tiene especial importancia para los departamentos y proyectos que participan en la ejecución de programas y operaciones dentro de las comunidades.

Implementación y seguimiento de esta política

A. La Junta Directiva Nacional de Cruz Roja Panameña (CRPA), directores de Organismos Voluntarios, presidentes de Comités Locales y todo el personal de gestión y voluntarios tienen la responsabilidad general de promover y monitorear la implementación de esta política en todas las actividades ordinarias y extraordinarias de la organización.

B. La Junta Directiva Nacional de la Cruz Roja Panameña deberá revisar el progreso de la implementación de esta política anualmente, con el apoyo del oficial CEA de CRPA.

C. De conformidad con esta política, todas las descripciones de puestos, acciones de emergencias, programas y proyectos, deben incluir de manera explícita elementos relacionados con la política CEA de la CRPA.

D. La Cruz Roja Panameña colaborará con otras organizaciones internacionales, intergubernamentales y no gubernamentales, incluida la Federación Internacional de sociedades de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja (IFRC), en la revisión de la implementación y el impacto de los esfuerzos colectivos para aumentar la Participación Comunitaria y Rendición de Cuentas a la comunidad (CEA).

E. Se desarrollará una estrategia CEA mediante indicadores que garantizará la implementación del enfoque en todos sus programas y operaciones. F. Se llevará a cabo una evaluación de la utilidad y los resultados de esta política cada dos años, después de su adopción a través de los indicadores claves de rendimiento establecidos en la Estrategia y/o Plan de Acción. Políticas, estrategias, procedimientos y directrices relacionados

- CRPA - Política Nacional relativa al movimiento poblacional-migración
- CRPA – Política de Prevención y Respuesta a la Explotación y Abuso Sexual (PEAS).

Se somete a discusión:

Renaldo Bedoya-Primer vicepresidente Nacional: Aporto la importancia de CEA en las intervenciones de la Sociedad Nacional.

Benigno Delgado-Miembro de la Comunidad: Siempre han dado aportes positivos.

Sergio Jaén-Director Nacional de Juventud. Solicita que le amplíen sobre la protección de datos desde el enfoque CEA.

Elías Solís : amplia información sobre las políticas de protección de datos que el movimiento y la sociedad nacional a adoptado. Y basado en estas políticas se aplica al manejo de información en CEA.

Yovani Gutiérrez-CEA: Las quejas son evaluadas y manejadas de la más amplia confidencialidad.

Larissa Rodríguez-Directora General: Amplia sobre al confidencialidad de daros referente a la comunicación interna y externa.

El presidente nacional agradece a Yovani Gutierrez su trabajo y presentación.

Se cierra la discusión y se somete a votación.

Aprobada unánimemente.

3. Poderes de firma en las cuentas bancarias institucionales.

El presidente Nacional explica se debe llevar a Comité Central cualquier cambio que se deba hacer en los Estatutos y por solicitud de los bancos solicita la inclusión de las firmas del Presidente Nacional y de la Secretaria Nacional en las firmas A y B y al Tesorero y Sub Tesorera en la firmas B.

Adicional que el vicepresidente Nacional lo pueda sustituir cuando el presidente Nacional se ausente.

Somete a votación.

Aprobada unánimemente.

No habiendo otras observaciones se cierra a la spm la sesión virtual



Cruz Roja Panameña


Elías Solís González
Presidente Nacional


Thalia Bernal
Secretaria Nacional